

MODIFICHE ED INTEGRAZIONI DEL PIANO DELLA PERFORMANCE –  
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2020/2022

COMUNE DI GALLIERA

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ANNO 2020-2022

AGGIORNAMENTO SETTORE AMMINISTRATIVO

RESPONSABILE : dott.ssa Rossana Imbriani, fino al 5 dicembre 2020

COMUNE DI GALLIERA

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020**

MISSIONE	01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	0102: Segreteria generale
OBIETTIVO DUP	<b>2.1.1</b> – Maggiore e migliore comunicazione istituzionale ed azioni organizzative di efficienza e trasparenza

SETTORE/SERVIZIO	SETTORE AMMINISTRATIVO
RESPONSABILE	ROSSANA IMBRIANI
REFERENTE	SINDACO STEFANO ZANNI

**ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2020**

OBIETTIVO/PROGETTO N° 1	DENOMINAZIONE <b>CUSTOMER SATISFACTION SERVIZI E STRUMENTI DI COMUNICAZIONE</b>														
	LINEA POLITICA: 2 – GALLIERA VIVA, PARTECIPATA E ATTENTA														
<b>PESATURA</b>  15 %	DESCRIZIONE SINTETICA: L'Amministrazione intende attivare un sistema di rilevazione della qualità percepita da parte dei cittadini fruitore dei servizi comunali allo scopo di: <ul style="list-style-type: none"> <li>- verificare lo stato della qualità percepita;</li> <li>- migliorare i servizi offerti;</li> <li>- ampliare ed integrare i servizi offerti, nei limiti delle risorse di bilancio.</li> </ul> La rilevazione della qualità percepita, attraverso la raccolta periodica di informazioni e la diffusione dei risultati della rilevazione, contribuisce a favorire al proprio interno il concetto di misurazione ed il conseguente miglioramento del proprio operato.  Altre attività afferiscono all'implementazione di nuovi strumenti di comunicazione da e verso i cittadini e l'adeguamento / aggiornamento di strumenti già in essere (sito istituzionale e periodico comunale).														
REVISIONE	SCADENZA <b>31/12/2020</b>			Indicatori di attività – FATTO/NON FATTO ENTRO IL _____											
	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO/PROGETTO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

1	Predisposizione e somministrazione sondaggio di gradimento dei servizi di anagrafe e stato civile, successiva analisi dati	Responsabile Settore Amministrativo	Dipendenti settore															X	
2	Nuovo sito istituzionale e potenziamento integrazione con social networks ed altre applicazioni	Responsabile Settore Amministrativo	Dipendenti settore			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Valutazione sistema di messaggistica istantanea ed eventuale messa in opera	Responsabile Settore Amministrativo	Dipendenti settore			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Manifestazione interesse periodico comunale	Responsabile Settore Amministrativo	Dipendenti settore		X	X													

*VERIFICA STATO AVANZAMENTO*

DATA 20/11/2020

FIRMA DEL RESPONSABILE

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020**

MISSIONE	01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	0102: Segreteria generale
OBIETTIVO DUP	<b>2.2.1 e 2.2.2</b> - Coinvolgimento della cittadinanza nelle politiche pubbliche

SETTORE/SERVIZIO	SETTORE AMMINISTRATIVO
RESPONSABILE	ROSSANA IMBRIANI
REFERENTE	SINDACO STEFANO ZANNI E CONSIGLIERE CON DELEGA FRANCESCO MANFerdINI

**ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2020**

OBIETTIVO/PROGETTO N° 2  (2 - 3)	DENOMINAZIONE <b>ATTIVAZIONE DI FORME DI RAPPRESENTANZA SETTORIALE, ANALISI ED AMPLIAMENTO DELLE STESSE</b>	
	LINEA DI PROGRAMMA: 2 - GALLIERA VIVA, PARTECIPATA E ATTENTA	
PESATURA  10 %	DESCRIZIONE SINTETICA: La finalità del progetto è quella di attivare forme di rappresentanza settoriale o tematica della cittadinanza mediante:  <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'organizzazione e la gestione di consulte territoriali;</li> <li>- La previsione di una regolamentazione sugli osservatori tematici.</li> </ul>	
REVISIONE	SCADENZA <b>31/12/2020</b>	Indicatori di attività - FATTO/NON FATTO ENTRO IL _____

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO/PROGETTO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE												
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Conclusione iter Consulte territoriali e gestione	Responsabile Settore	Dipendenti settore	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Analisi ed istruttoria per eventuale regolamentazione sugli osservatori tematici	Responsabile Settore	Dipendenti settore											X	X	

*VERIFICA STATO AVANZAMENTO*

DATA 20/11/2020

FIRMA DEL RESPONSABILE

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020**

MISSIONE	01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	0102: Segreteria generale
OBIETTIVO DUP	<b>2.6.1</b> - Una comunità che guardi al bene comune ed al proprio tessuto sociale

SETTORE/SERVIZIO	SETTORE AMMINISTRATIVO
RESPONSABILE	ROSSANA IMBRIANI
REFERENTE	SINDACO STEFANO ZANNI

**ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2020**

OBIETTIVO/PROGETTO N° 3 (7)	DENOMINAZIONE <b>CONSOLIDAMENTO GEMELLAGGIO CON ACCETTURA</b>	
	LINEA DI PROGRAMMA: 2 – GALLIERA VIVA, PARTECIPATA E ATTENTA	
PESATURA  10 %	DESCRIZIONE SINTETICA: Valutare ed implementare azioni ed attività che consolidino i legami tra le comunità di Galliera ed Accettura	
REVISIONE	SCADENZA <b>31/12/2020</b>	Indicatori di attività' – FATTO/NON FATTO ENTRO IL _____

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO/PROGETTO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE												
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Valutazione collaborazioni tra Enti ed associazioni dei territori	Responsabile settore	Dipendenti settore			X	X				X	X				
2	Dotazione cartelli gemellaggio nella segnaletica verticale	Responsabile settore	Dipendenti settore								X	X	X			

VERIFICA STATO AVANZAMENTO
----------------------------

DATA 20/11/2020

FIRMA DEL RESPONSABILE



3	Organizzazione, anche in collaborazione con LIBERA, di iniziative ed altri eventi – testimonianza del contrasto alle mafie nonché partecipazione al bando della Regione Emilia Romagna per il finanziamento di un progetto denominato “La Tribuna della legalità”, finalizzato a rendere visivamente e permanentemente evidente il ricordo delle fulgide azioni e degli straordinari esempi di vita di chi ha adempiuto al proprio dovere .	Responsabile settore	Dipendenti settore						X	X	X	X	X	X	X
---	---	----------------------	--------------------	--	--	--	--	--	---	---	---	---	---	---	---

VERIFICA STATO AVANZAMENTO

DATA 20/11/2020

FIRMA DEL RESPONSABILE



2	Organizzazione e pianificazione delle attività di sportello finalizzate alla corretta identificazione a vista dell'utente finalizzata al rilascio della identità digitale.	Responsabile settore	Dipendenti settore	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	--	----------------------	--------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

VERIFICA STATO AVANZAMENTO

DATA 20/11/2020

FIRMA DEL RESPONSABILE

COMUNE DI GALLIERA

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020**

MISSIONE	01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	0107: Elezione e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile
OBIETTIVO DUP	

SETTORE/SERVIZIO	SETTORE AMMINISTRATIVO
RESPONSABILE	ROSSANA IMBRIANI
REFERENTE	SINDACO STEFANO ZANNI E ASSESSORE DIEGO BACCILIERI

OBIETTIVO/PROGETTO N° 6	DENOMINAZIONE <b>ELEZIONI REGIONALI E REFERENDUM COSTITUZIONALE</b>	
	FINALITA' E MOTIVAZIONE Garantire al meglio il godimento dei diritti politici della cittadinanza	
PESO/PRIORITÀ <b>35 %</b>	DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROGETTO: Nei primi mesi dell'anno in corso sono previste le consultazioni per il rinnovo del Consiglio Regionale Emilia Romagna che coinvolgeranno notevolmente l'Ente da un punto di vista organizzativo e di carico di lavoro.	
REVISIONE	SCADENZA 31 Dicembre 2020	INDICATORI DI RISULTATO Regolare svolgimento consultazioni e rispetto tempistica

**PROGRAMMAZIONE 2020**

N°	ATTIVITÀ / FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO/PROGETTO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE													
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	Elezioni Regionali: Costituzione dei seggi e attività preparatorie	Responsabile settore	Responsabile settore Risorse umane ente	X													
2	Elezioni Regionali: Svolgimento elezioni	Responsabile settore	Responsabile settore Risorse umane settore amministrativo	X													
3	Elezioni Regionali: Rendicontazione spese	Responsabile settore	Responsabile settore		X	X	X	X	X								
4	Referendum costituzionale 29 marzo: Attività preparatorie	Responsabile settore	Responsabile settore Risorse umane ente		X	X											
6	Referendum costituzionale 29 marzo: Rendicontazione spese	Responsabile settore	Responsabile settore				X	X	X	X							

7	Referendum costituzionale 20 settembre: Costituzione dei seggi e attività preparatorie	Responsabile settore	Responsabile settore Risorse umane ente								X	X	X			
8	Referendum costituzionale 20 settembre: Svolgimento elezioni	Responsabile settore	Responsabile settore Risorse umane settore amministrativo										X			

VERIFICA STATO AVANZAMENTO

DATA 20/11/2020

FIRMA DEL RESPONSABILE