

COMUNE DI GALLIERA

*Provincia di Bologna*

---

ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

CENTRO DI RESPONSABILITA' : Segretario Generale

RESPONSABILE\_: Dott. Fausto Mazza

## CENTRO DI RESPONSABILITA' : SEGRETARIO GENERALE

RESPONSABILE: dott. Fausto Mazza

### OBIETTIVI PERMANENTI :

Assiste gli organi dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti.

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio e della Giunta, e ne cura la verbalizzazione

Nel rispetto delle direttive impartitegli dal Sindaco, sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti, e ne coordina l'attività, anche presiedendo la Conferenza dei responsabili.

Stipula tutti i contratti ed autentica le scritture private di cui l'Ente è parte.

Svolge ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto, dai regolamenti o conferita dal Sindaco con propri atti, direttive, disposizioni scritte o verbali

Orienta le scelte programmatiche ed operative dei Settori e/o Servizi al fine di assicurare la coerenza del quadro strategico definito mediante l'elaborazione di studi, proposte progettuali e programmatiche.

Esprime pareri legali agli organi di governo dell'Ente ed ai dirigenti.

Produce documenti di indirizzo e norme organizzative indicanti i procedimenti, i processi, i meccanismi operativi conseguenti a innovazioni legislative, regolamentari e contrattuali.

Indirizza lo sviluppo e l'aggiornamento delle tecnologie e delle metodologie gestionali, al fine di ottenere un miglioramento continuo ed organico in rapporto alla qualità dei risultati - servizi desiderati.

Orienta lo sviluppo ed il controllo degli aspetti organizzativi assicurando lo sviluppo e l'adeguamento delle professionalità necessarie, del clima motivazionale, della continuità manageriale.

Esamina con interazione gli atti prodotti dagli organi dell'Ente.

Supporta l'organo politico per la tutela e lo sviluppo di una positiva immagine del Comune presso la Comunità locale, l'utenza e gli enti ed organismi esterni.

Presiede la delegazione trattante di parte pubblica.

Partecipa all'attività dell'Organismo Indipendente di Valutazione con cui collabora.

Sovrintende allo svolgimento dell'attività del servizio elettorale, in occasione delle consultazioni elettorali e referendarie

**CENTRO DI RESPONSABILITA': Segretario Generale****RESPONSABILE: dott. Fausto Mazza**

Nr.	PROGETTI E/O OBIETTIVI DI PROGRAMMA ASSEGNATI PER L'ESERCIZIO 2014	CRITERI DI VALUTAZIONE (tempi realizzazione)	PESO/ PRIORITA'	ALTRI SETTORI/SERVIZI INTERESSATI
1	Svolgimento dei controlli successivi	31.12.2014	50	Tutti i Responsabili
2	Attuazione piano prevenzione corruzione	31.12.2014	50	Tutti i Responsabili

# COMUNE DI GALLIERA

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2014

SETTORE/SERVIZIO	SEGRETARIO GENERALE
RESPONSABILE	DOTT. FAUSTO MAZZA
REFERENTE	SINDACO

OBIETTIVO/PROGETTO N°  <b>1</b>	DENOMINAZIONE <b>SVOLGIMENTO DEI CONTROLLI SUCCESSIVI</b>	
	LINEA POLITICA: POLITICHE DEL PERSONALE – VALORIZZAZIONE DELLE PROFESSIONALITA' INTERNE PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA E DELLA TRASPARENZA DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA.	
	DESCRIZIONE SINTETICA: IL PROGETTO SI PONE L'OBIETTIVO DI ASSICURARE, CON L'ATTUAZIONE DELLE MISURE ORGANIZZATIVE, IN MATERIA DI CONTROLLI INTERNI E SUCCESSIVI GIA' SPERIMENTATE NEL CORSO DELL'ANNO PRECEDENTE, LO SVOLGIMENTO DI PIU' EFFICACI CONTROLLI SULLE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI, SULLE SCRITTURE PRIVATE E NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE, NELLA MISURA DEL 5% DEGLI ATTI POSTI IN ESSERE.	
PESO/PRIORITA <b>50%</b>	SCADENZA <b>31/12/2014</b>	CRITERIO DI VALUTAZIONE <b>SVOLGIMENTO NEI TERMINI PREVISTI</b>

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO/PROGETTO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE													
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
<b>1</b>	<b>PREDISPOSIZIONE DI ATTO ORGANIZZATIVO SUI CONTROLLI SUCCESSIVI</b>	<b>C.S.</b>													<b>x</b>		
<b>2</b>	<b>AVVIO DEI CONTROLLI SUCCESSIVI CON CADENZA TRIMESTRALE</b>	<b>C.S.</b>													<b>x</b>		<b>Gen 15</b>
<b>3</b>	<b>RELAZIONE CONCLUSIVA</b>	<b>SEGRETARIO</b>															<b>Feb 15</b>

VERIFICA STATO AVANZAMENTO
----------------------------

DATA \_\_\_\_\_ 2014

Dott. Fausto Mazza

# COMUNE DI GALLIERA

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2014

SETTORE/SERVIZIO	SEGRETARIO GENERALE
RESPONSABILE	DOTT. FAUSTO MAZZA
REFERENTE	SINDACO

OBIETTIVO/PROGETTO N°  <b>2</b>	DENOMINAZIONE <b>ATTUAZIONE PIANO PREVENZIONE CORRUZIONE</b>	
	LINEA POLITICA: POLITICHE DEL PERSONALE – VALORIZZAZIONE DELLE PROFESSIONALITA' INTERNE PER UN MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA, DELLA TRASPARENZA E DELLO SVILUPPO ORGANIZZATIVO.	
	DESCRIZIONE SINTETICA: IL PROGETTO SI PONE L'OBIETTIVO DI PROSEGUIRE L'ATTUAZIONE NELL'ENTE, CON LA COLLABORAZIONE DEI DIRETTORI, DELLE NUOVE DISPOSIZIONI PER LA PREVENZIONE E LA REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITA' NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.	
PESO/PRIORITA <b>50%</b>	SCADENZA <b>31/12/2014</b>	CRITERIO DI VALUTAZIONE <b>SVOLGIMENTO NEI TERMINI PREVISTI</b>

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO/PROGETTO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE													
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	<b>APPROVAZIONE DEL PRIMO PIANO PREVENZIONE CORRUZIONE</b>	<b>SEGRETARIO</b>		<b>X</b>													
2	<b>DEFINIZIONE PIANO ANNUALE UNITARIO DI FORMAZIONE</b>	<b>C.S.</b>													<b>X</b>		
3	<b>COORDINAMENTO DEI COMPITI DI VERIFICA DEI DIRETTORI</b>	<b>C.S.</b>													<b>X</b>		
4	<b>RELAZIONE DEL RENDICONTO DI ATTUAZIONE DEL PIANO 2014</b>	<b>C.S.</b>															<b>X</b>
5	<b>PROPOSTA E PREDISPOSIZIONE DEGLI AGGIORNAMENTI AL PIANO</b>	<b>C.S.</b>															<b>X</b>

VERIFICA STATO AVANZAMENTO

DATA \_\_\_\_\_ 2014

Dott. Fausto Mazza