COMUNE DI GALLIERA

Provincia di Bologna

Prot. n. 2016/0008273
Galliera, 28 luglio 2016

Al Segretario Generale

SEDE

OGGETTO: Piano per la prevenzione della corruzione - attestazione assolvimento termini per procedimenti amministrativi e rispetto delle misure del Piano – primo semestre 2016.

Il sottoscritto Rossana Imbriani, Responsabile del Settore Amministrativo,

Visto il Piano per la Prevenzione della Corruzione (P.T.C.P.) per il triennio 2016/18, ed in particolare l'art. 15, ai sensi del quale i titolari di posizione organizzativa provvedono, ogni semestre, entro i termini previsti per la consegna dei report sull'andamento degli obiettivi del PDO:

- Al monitoraggio semestrale dei termini dei procedimenti, secondo le modalità stabilite dall'art. 9 ed alla tempestiva eliminazione delle anomalie, indicando, per ciascun procedimento nel quale i termini non sono stati rispettati, le motivazioni che giustificano il ritardo; i risultati del monitoraggio e delle azioni espletate vanno comunicati nel predetto termine al responsabile della prevenzione della corruzione e sono consultabili nel sito web del Comune;
- All'attestazione al Responsabile della prevenzione della corruzione di aver rispettato le misure di cui al presente Piano, indicando i casi di scostamento e le relative ragioni;

Visto il richiamato art. 9 del Piano, che stabilisce che, per l'anno 2016, questo Settore procede al monitoraggio dei seguenti processi:
-
-
-
-

Visto il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei procedimenti amministrativi, il quale definisce i termini ordinari di conclusione dei procedimenti;

Visti i risultati del monitoraggio, di cui all'allegato prospetto;

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 06/11/2012 e del D.P.R n. 445 del 28/12/2000:

Che, per il periodo 01/01/2016 – 30/06/2016, i procedimenti assegnati al Settore Amministrativo di cui all'art. 9 del vigente P.T.C.P. si sono conclusi nei tempi assegnati dal Regolamento e dalle

leggi di riferimento, e che non si sono registrati reclami di cittadini e/o utenti del Comune di Galliera per la violazione del tempi procedimentali;

Che sono state pienamente rispettate le ulteriori misure stabilite dal P.T.C.P..

In fede,

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Dr.ssa Rossana Imbriani

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione digitale" (D.L.vo n. 82/2005)