



# COMUNE DI GALLIERA

Provincia di Bologna

Prot. n.2017/0007972  
Galliera 29/07/2017

Galliera, 29 luglio 2017

Al Segretario Generale

SEDE

**OGGETTO:** Piano per la prevenzione della corruzione - attestazione assolvimento termini per procedimenti amministrativi e rispetto delle misure del Piano – primo semestre 2017.

La sottoscritta Rossana Imbriani , Responsabile del Settore Amministrativo,

Visto il Piano per la Prevenzione della Corruzione (P.T.C.P.T) per il triennio 2017/19, ed in particolare l'art. 14.1, ai sensi del quale i titolari di posizione organizzativa provvedono, ogni semestre, entro i termini previsti per la consegna dei report sull'andamento degli obiettivi del PDO:

- Al monitoraggio semestrale dei termini dei procedimenti, secondo le modalità stabilite dall'art. 10 ed alla tempestiva eliminazione delle anomalie, indicando, per ciascun procedimento nel quale i termini non sono stati rispettati, le motivazioni che giustificano il ritardo; i risultati del monitoraggio e delle azioni espletate vanno comunicati nel predetto termine al responsabile della prevenzione della corruzione e sono consultabili nel sito web del Comune;
- All'attestazione al Responsabile della prevenzione della corruzione di aver rispettato le misure di cui al presente Piano, indicando i casi di scostamento e le relative ragioni;

Visto il richiamato art. 10 del Piano, che stabilisce che, per l'anno 2017, questo Settore procede al monitoraggio dei seguenti processi:

- accesso agli atti;
- notificazione atti,
- pratica di immigrazione,
- pratica di emigrazione,
- variazioni di indirizzo,
- irreperibilità
- divorzio breve e separazioni,
- riconoscimento cittadinanza italiana a seguito di decreto prefettizio
- iscrizioni AIRE.

Visto il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei procedimenti amministrativi, il quale definisce i termini ordinari di conclusione dei procedimenti;

Visti i risultati del monitoraggio, di cui all'allegato prospetto;

## DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 06/11/2012 e del D.P.R n. 445 del 28/12/2000:



# **COMUNE DI GALLIERA**

*Provincia di Bologna*

---

Che, per il periodo 01/01/2017 – 30/06/2017, i procedimenti assegnati al Settore Amministrativo di cui all'art. 10 del vigente P.T.C.P.T. si sono conclusi nei tempi assegnati dal Regolamento e dalle leggi di riferimento, e che non si sono registrati reclami di cittadini e/o utenti del Comune di Galliera per la violazione dei tempi procedurali;

Che sono state pienamente rispettate le ulteriori misure stabilite dal P.T.C.P..  
Segnalo inoltre che nel corso del primo semestre 2017 si è provveduto al rinnovo del contratto stipulato con la Cooperativa Sociale Pictor per la pulizia dei locali della sede comunale come da determinazione n. 15/AMM in data 24/03/2017.

In fede,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr.ssa Rossana Imbriani