COMUNE DI GALLIERA

Città Metropolitana di Bologna

Sede Municipale: Piazza Eroi della Libertà n.1 – 40015 Galliera (Bo) - Tel 051/6672911
PEC:**comune.galliera@pec.renogalliera.it** – sito web: **www.comune.galliera.bo.it**

Prot. n.2020/0001534
Galliera, 31 gennaio 2020

Al Segretario Generale

SEDE

OGGETTO: Piano per la prevenzione della corruzione - attestazione assolvimento termini per procedimenti amministrativi e rispetto delle misure del Piano – secondo semestre 2019.

La sottoscritta Rossana Imbriani Responsabile del Settore Amministrativo

Visto il Piano per la Prevenzione della Corruzione (P.T.C.P.T) per il triennio 2019/21, ed in particolare l'art. 14.1, ai sensi del quale i titolari di posizione organizzativa provvedono, ogni semestre, entro i termini previsti per la consegna dei report sull'andamento degli obiettivi del PDO:

- Al monitoraggio semestrale dei termini dei procedimenti, secondo le modalità stabilite dall'art. 10 ed alla tempestiva eliminazione delle anomalie, indicando, per ciascun procedimento nel quale i termini non sono stati rispettati, le motivazioni che giustificano il ritardo; i risultati del monitoraggio e delle azioni espletate vanno comunicati nel predetto termine al responsabile della prevenzione della corruzione e sono consultabili nel sito web del Comune;
- All'attestazione al Responsabile della prevenzione della corruzione di aver rispettato le misure di cui al presente Piano, indicando i casi di scostamento e le relative ragioni;

Visto il richiamato art. 10 del Piano, che definisce, per l'anno 2019, i procedimenti di cui questo Settore procede al monitoraggio;

Visto il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei procedimenti amministrativi, il quale definisce i termini ordinari di conclusione dei procedimenti;

Visti i risultati del monitoraggio, di cui all'allegato prospetto;

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 06/11/2012 e del D.P.R n. 445 del 28/12/2000:

Che, per il periodo 01/07/2019 – 31/12/2019, i procedimenti assegnati al Settore Amministrativo di cui all'art. 10 del vigente P.T.C.P.T. si sono conclusi nei tempi assegnati dal Regolamento e dalle leggi di riferimento, e che non si sono registrati reclami di cittadini e/o utenti del Comune di Galliera per la violazione del tempi procedimentali;

Che sono state pienamente rispettate le ulteriori misure stabilite dal P.T.C.P..

In fede,

Il Responsabile del Settore Amministrativo

Dr.ssa Rossana Imbriani

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione digitale" (D.L.vo n. 82/2005)